

**EJECUCIÓN POA CDC 2022
OCTUBRE - DICIEMBRE.**

COMISIÓN DE DEFENSA COMERCIAL

SANTO DOMINGO, REP. DOM.
Calle Manuel de Jesús Troncoso, No. 18, Ensanche Paraíso.

Índice

I.	Introducción.....	2
II.	Alineación estratégica institucional	3
III.	Resumen Ejecutivo	5
IV.	Resultados.	6
V.	Desempeño por departamentos	7
5.1	Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI).....	7
5.2	Departamento Administrativo y Financiero (DAF)	10
5.3	División de Recursos Humanos	12
5.4	División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC).....	14
5.5	Responsable de Acceso a la Información (RAI)	16
5.6	Planificación y Desarrollo.....	18
5.7	Dirección Ejecutiva (DE)	20
5.8	Pleno de Comisionados	21

I. Introducción:

El presente informe está basado en la ejecución de las actividades programadas por la Comisión Reguladora de Prácticas Desleales en el Comercio y sobre Medidas de Salvaguardas - (Comisión de Defensa Comercial (CDC)), en su Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al año 2022. En tal sentido, el informe representa el accionar institucional para dar cumplimiento a la planificación de las iniciativas durante el periodo enero – diciembre 2022.

El propósito de este documento es presentar los niveles de avances alcanzados y mejoras detectadas en los productos desarrollados por ejes y el desempeño de las áreas en la ejecución de sus metas para el trimestre octubre – diciembre 2022. Las acciones desarrolladas se enmarcan en los lineamientos estratégicos:

1. Innovación y Desarrollo
2. Fortalecimiento Institucional
3. Relaciones interinstitucionales
4. Comunicación Interinstitucional

II. Alineación estratégica institucional

a) Marco estratégico:

Las funciones de la CDC se enmarcan en la Ley 1-02 sobre Prácticas Desleales en el Comercio y sobre Medidas de Salvaguardas, que le otorga a la institución la facultad de ejecutar todas las investigaciones que demande la administración de la Ley, su reglamento de aplicación y los tratados internacionales sobre la materia, para determinar, en los casos en que proceda, la aplicación de derechos “antidumping”, derechos compensatorios y medidas de salvaguardias. Las investigaciones pueden iniciados de oficio o a solicitud de la parte interesada.

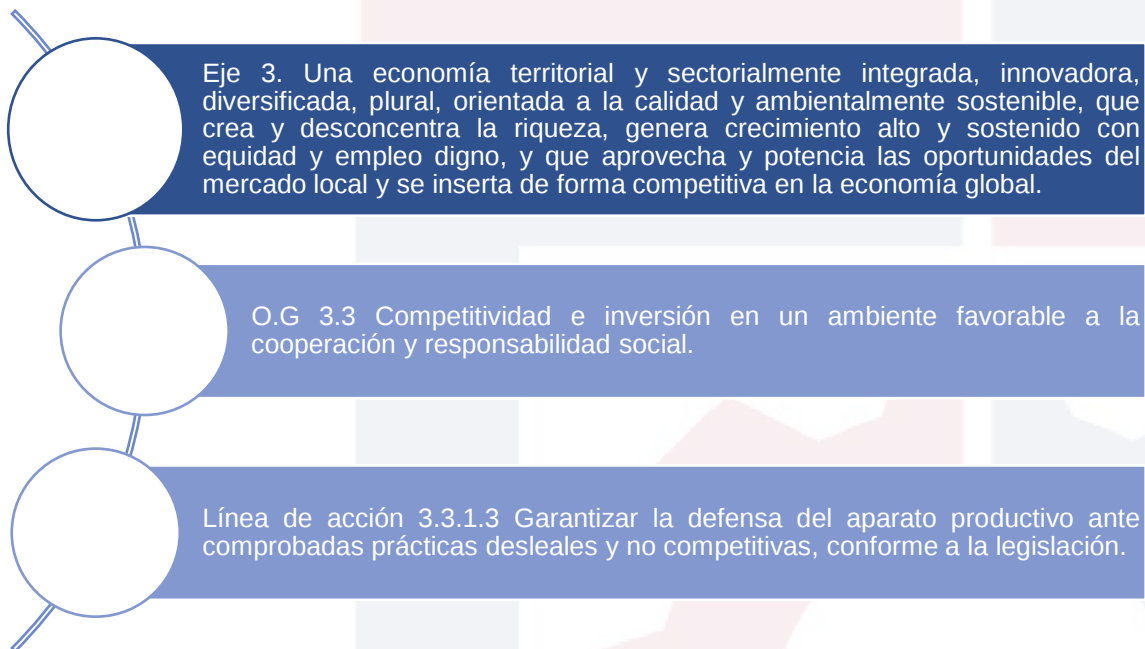
b) Misión: Defender la producción nacional ante aumentos súbitos de importaciones y prácticas desleales en el comercio internacional.

c) Visión: Somos un instrumento eficaz y útil de defensa comercial que contribuye a la permanencia y ajuste de los sectores productivos.

d) Valores Institucionales:

- Excelencia
- Integridad
- Trabajo en equipo
- Confidencialidad
- Compromiso

e) Vinculación a la Estratégica Nacional de Desarrollo (END) 2030.



III. Resumen Ejecutivo:

El POA contempla la ejecución de las actividades para cada producto que representan niveles de avance en el cumplimiento de las metas programadas para el cierre del año 2022. En el informe se detallan las ejecuciones realizadas por áreas, así como las desviaciones que limitaron los resultados esperados para el periodo octubre – diciembre.

En cuanto al nivel de cumplimiento de las metas programadas para el trimestre, la CDC alcanzó un promedio de un 88%, que representa la sumatoria de las metas logradas en un 100% y los avances alcanzados en la ejecución de las actividades programadas por producto. El nivel de avance de cumplimiento logrado ha sido validado a través de los medios de verificación y/o evidencias presentadas por las áreas en la matriz de Reporte Trimestral de Ejecución POA CDC 2022.

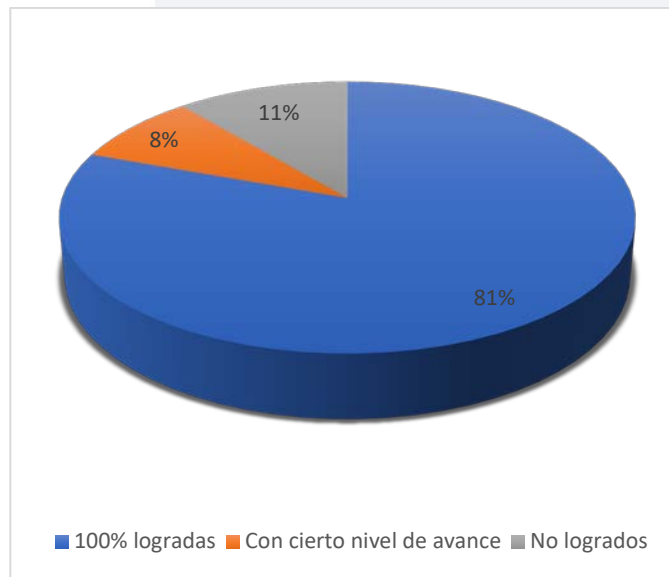
En el informe solo se muestran los productos con metas programadas para el trimestre y las metas con una ejecución superior a lo programado serán valoradas con un 100%.

Las metas que indican N/A (No aplica), en las tablas de comportamiento de los productos de las diferentes áreas, fueron reprogramadas para el próximo año 2023.

IV. Resultados.

Avance cumplimiento Plan Operativo Anual (POA) CDC 2022

Gráfico 1



Fuente: elaboración del área de Planificación y Desarrollo.

En el gráfico anterior se muestran los distintos niveles alcanzados en el cumplimiento de las metas programadas para el periodo. El 81% de las metas programadas fueron cumplidas en un 100%, respecto a los productos que alcanzaron cierto nivel de avance, que representan el 8%, son aquellos que iniciaron su ejecución, pero no se lograron alcanzar la meta al cierre del trimestre. Las metas no logradas, que representan el 11%, fueron aquellos productos que no presentaron avances.

V. Desempeño por departamentos:

A continuación, se presenta el desempeño de los departamentos de la Comisión de Defensa Comercial para la ejecución de las actividades y logro de las metas de los productos programados para el periodo octubre -diciembre 2022.

1.1 Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI):

Para el período octubre -diciembre, el DEI continuó con la ejecución de actividades y metas programadas para un total de 6 productos, de las cuales 4 fueron completadas en un 100%.

Eje Estratégico 1: Innovación y Desarrollo		
Objetivo Estratégico: Poner en funcionamiento de manera automatizada el Sistema de Alerta Temprana y Monitoreo (SAT)		
Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
1.2 Informes de monitoreos de acciones homólogas	Un informe elaborado y publicado	100%
1.3 Informes de monitoreos de importaciones	Un informe elaborado	100%
Objetivo Estratégico: Implementar el Sistema de Asistencia Técnica Especializada (SIADEC).		
1.4 Consultas atendidas y reuniones técnicas realizadas	% Consultas atendidas	0%

Eje Estratégico 1: Innovación y Desarrollo		
Objetivo Estratégico: Implementar el Sistema de Asistencia Técnica Especializada (SIADec).		
Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
1.5 Capacitaciones virtuales/presenciales dirigidas al sector productivo nacional.	Una capacitación impartida	100%
1.8 Charlas y seminarios impartidos al sector judicial dominicano	Una capacitación impartida	0%
Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional		
Objetivo estratégico: Establecer mejores prácticas en los procesos vinculados a la defensa de los sectores productivos nacionales ante eventuales prácticas desleales de comercio y/o aumentos súbitos de las importaciones.		
2.1 Acciones relativas los de Procedimientos de investigación, ejecutadas.	100% Acciones en el marco de los procedimientos de investigación vigentes, ejecutadas.	100%

Fuente: Reporte de ejecución POA 4to. trimestre 2022 del Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial

Dentro de las actividades realizadas por el departamento durante el trimestre octubre – diciembre se destacan las siguientes acciones en el marco de la diferencia DS-605 República Dominicana — Medidas antidumping sobre barras de acero corrugadas (demandante Costa Rica): a) El 26 de octubre de 2022 se remitió el segundo escrito de defensa de la República Dominicana; b) El 22 y 23 de noviembre la CDC participó de la segunda reunión sustantiva de las partes con el grupo especial; c) El 12 de diciembre se remitieron por escrito las respuestas a las preguntas planteadas por el grupo especial a raíz de la segunda reunión sustantiva con las partes; y d) el 23 de diciembre la CDC remitió las observaciones de la República Dominicana a las respuestas ofrecidas por Costa Rica a las preguntas planteadas por el Grupo Especial, a raíz de la segunda Reunión Sustantiva con las partes.

Informe de evaluación y monitoreo POA CDC 2022 octubre-diciembre

En otro orden, la CDC realizó un Conversatorio sobre los Instrumentos de Defensa Comercial en la República Dominicana dirigido a los miembros de ADOEXPO. Esta actividad se llevó a cabo el 7 de diciembre de 2022.

En cuanto a las acciones internas desarrolladas por el departamento fue elaborado y publicado en la página web institucional el informe relativo al monitoreo de las acciones de las entidades homólogas en materia de defensa comercial durante el trimestre octubre - diciembre de 2022. De igual forma fue elaborado el informe sobre el comportamiento de las importaciones de arroz (confidencial).

El Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI) alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 67%.

Desvíos:

1.4 Consultas atendidas y reuniones técnicas realizadas: La CDC no recibió solicitudes de asesoría o consultas por parte del sector productivo nacional durante el trimestre. Es importante indicar que las consultas o asesoría provienen de representantes de sectores productivos del país que entienden existe un daño o amenaza de daño debido a aumentos súbitos en las importaciones. Asimismo, provienen a raíz de inquietudes que se puedan generar en estos en torno al comercio internacional y/o prácticas desleales en torno a sus productos.

1.8 Charlas y seminarios impartidos al sector judicial dominicano: para el trimestre octubre - diciembre el Departamento programó impartir una capacitación dirigida a la Escuela Nacional de la Judicatura (ENJ), no obstante, se realizaron las gestiones y contacto para coordinar la capacitación en el trimestre programado con la ENJ, la CDC no obtuvo respuesta por parte de esta entidad.

1.2 Departamento Administrativo y Financiero (DAF):

Para el período octubre – diciembre 2022, el DAF continuó con la ejecución de las actividades y metas programadas de un total de 4 productos, de las cuales 3 fueron completadas en un 100%.

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Implementar un Sistema Institucional de Archivo (SIA).

Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
2.3 Mejores prácticas para la gestión documental y archivo de la información, acorde con la Ley General de Archivos de la República Dominicana No. 481-08 implementadas.	Tabla de clasificación documental de Dirección Ejecutiva, Departamento de Investigación y Departamento administrativo y Financiero creadas.	33%
Objetivo estratégico: Garantizar una gestión eficiente sostenida en la transparencia y la rendición de cuentas.		
2.4 Gestión del presupuesto institucional 2022.	Tres (3) informes de seguimiento a la ejecución presupuestaria, elaborados	100%
	Tres (3) Estados financieros y estados de cuentas, elaborados	
2.7 Indicador de Índice de Gestión Presupuestaria (IGP02).	Registros realizados en el plazo correspondiente.	100%

Objetivo estratégico: Desarrollo institucional en la gestión de la calidad y eficiencia de los procesos.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.9. Gestión de inventario institucional.	Registro de inventario (SIAB) julio – diciembre, realizado	100%

Fuente: Reporte de ejecución 4to. trimestre POA 2022 del Departamento Administrativo y Financiero.

El DAF en el ejercicio de sus funciones gestionó la ejecución del presupuesto institucional garantizando un uso eficaz y eficiente de los recursos y asegurando la correcta ejecución.

Índice de gestión presupuestaria

Programa	Producto	Prog. Física	Prog. Financiera (RD\$)	Ejecución Financiera	% Ejecución Financiera	Meta Física	% Ejecución Meta Física
11	Productores Nacionales reciben asistencia ante las prácticas desleales en el comercio y aumento súbito de las importaciones	8	19,800,617.00	23,818,414.38	120%	6.00	75%

Dentro de sus funciones, el área ejecutó los procesos administrativos, proporcionando a las áreas de la CDC los servicios necesarios para la realización de sus actividades para el logro de los objetivos institucionales. Durante el trimestre gestionó y ejecutó las compras y contrataciones programadas, así como también los compromisos de pagos asumidos por la contratación de servicios y la adquisición de bienes, necesarios para el cumplimiento de las actividades operativas y administrativas de la institución.

De igual forma, desde el área se ejecutaron acciones para asegurar la ejecución de las actividades de servicios generales; mantenimiento y disponibilidad de los

vehículos de motor de la institución, registro de inventario de activos fijos, supervisión de labores rutinarias de limpieza y mantenimiento de la planta física.

El Departamento Administrativo y Financiero (DAF) alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 83%.

Desvíos:

2.3 Mejores prácticas para la gestión documental y archivo de la información, acorde con la Ley General de Archivos de la República Dominicana No. 481-08 implementadas: este producto inició la ejecución de sus actividades a principios del periodo, al cierre del cuarto trimestre el área solo alcanzó a elaborar el cuadro de clasificación de las series documentadas de una de las tres áreas programadas. El producto sufrió retrasos por la falta de personal para ejecutar los trabajos y poca coordinación del área administrativa y financiera, responsable de dar seguimiento a la ejecución de las actividades programadas.

1.3 División de Recursos Humanos:

Para el período octubre – diciembre 2022, RR. HH continuó con la ejecución de las actividades y metas programadas para 5 productos, las cuales fueron completadas 4 en un 100%.

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo Estratégico: Implementar el programa de Gestión de Desarrollo Humano.		
Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
2.12 Diseño y elaboración e implementación del Plan de Capacitación Anual (Programa de capacitación, implementado).	% de ejecución Plan de Capacitación	>100%

2.13 Gestión de los Procesos de Compensación y Beneficios del Personal.	100% trámites correspondientes al trimestre, efectuados	100%
Objetivo estratégico: Implementar el programa de diagnóstico, mejoras y seguimiento del SISMAP.		
2.15 Cumplimiento de los indicadores del SISMAP al cierre del año.	100% subindicadores del SISMAP en el trimestre, actualizados.	>100%
Objetivo estratégico: Diseñar e implementar el Programa de Cultura Organizacional		
2.16 Programa de Cultura Organizacional, implementado.	100% actividades programadas para el tercer trimestre, ejecutadas	100%
2.17 Medición del Clima Laboral Institucional.	% de implementación alcanzado del Plan de mejora del clima laboral	61%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre POA 2022 de la División de RR. HH.

La División de Recursos Humanos realizó diferentes acciones para asegurar el buen funcionamiento del área y la eficaz gestión de los recursos humanos de la institución. Durante el periodo octubre – diciembre el área continuó con la actualización de los subindicadores del Sistema de Monitoreo de la Gestión Pública (SISMAP), cerrando el periodo con una calificación de un 83.17%. Meta lograda por encima de lo programado.

En cuanto a su operatividad procesó las nóminas mensuales del trimestre correspondientes al personal fijo, militar, en interinato, temporal y suplencias y otros pagos al personal.

Dentro de las acciones ejecutadas remitió material promocional relativo al valor institucional del trimestre, así como la socialización de otras informaciones de interés para los colaboradores, manteniendo actualizado el Mural Informativo de la institución.

También se dio seguimiento a la implementación de actividades y acciones plasmadas en el Plan de acción para la mejora del Clima Laboral en respuesta a la

Informe de evaluación y monitoreo POA CDC 2022 octubre-diciembre

encuesta realizada a los colaboradores de la CDC. Los resultados de estas acciones se reflejarán en la próxima encuesta de clima.

Respecto a la ejecución de las capacitaciones programadas en el Plan de Capacitación, el área gestionó y dio seguimiento a la ejecución de las capacitaciones con el objetivo de fortalecer las competencias técnicas y personales de los colaboradores para el desempeño de sus funciones y su crecimiento personal. Con estas capacitaciones fueron beneficiados 4 colaboradores de la CDC.

En cuanto al cumplimiento de las metas programadas en el POA, de la División de Recursos Humanos alcanzó un nivel de cumplimiento promedio de un 92%.

Desvío:

El desvío presentado en la ejecución de las actividades POA fue debido que el plan de acciones implementar para la mejora del clima laboral no fue ejecutado en su totalidad.

1.4 División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC):

Para el período octubre – diciembre 2022, TIC programó un total de 6 metas, las cuales fueron logró completar 5 en un 100%.

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo estratégico: Aplicar los estándares y normativas para el uso efectivo e implementación de las TIC y Gobierno Electrónico.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.22 Normas y estándares para el uso efectivo e implementación de las TIC aplicables a la CDC.	Recertificación de la NORTIC E1, obtenida.	100%
2.23 Calificación del ITICge, incrementada (Línea base 2021).	Incrementar en al menos 2 puntos la calificación del indicador	0%

Objetivo estratégico: Mejorar la infraestructura tecnológica de redes y telecomunicaciones de la institución.		
Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
2.24 Infraestructura tecnológica, actualizada.	Adquisición de equipos	100%
2.26 Actualización de servidor de Backup.	Adquisición y puesta en funcionamiento nuevo servidor	100%
Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo estratégico: Aplicar los estándares y normativas para el uso efectivo e implementación de las TIC y Gobierno Electrónico.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.27 Soportes técnicos brindados a los usuarios internos de la CDC.	100% de las solicitudes de soportes atendidas satisfactoriamente	100%
2.32 Mantenimiento preventivo equipos tecnológicos.	Mantenimiento preventivo a los equipos, realizado	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2022 - División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC).

La División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC), durante el cuarto trimestre atendió y brindó 32 asistencias de soportes técnicos solicitados por las áreas conforme a las solicitudes realizadas por los usuarios de los equipos, satisfaciendo las necesidades presentadas en el momento.

El área, además, realizó el mantenimiento preventivo a la infraestructura tecnológica, garantizando el funcionamiento de los equipos que soportan la información institucional. Para este periodo mediante el proceso de compra menor No. CDC-DAF-CM-2022-003 se ejecutó la adquisición de un nuevo servidor y de otros equipos computacionales y licencias. Fue reprogramado para el próximo periodo la instalación de cableados de red para actualizar la central telefónica y la adquisición de nuevos equipos telefónicos.

En referencia a la aplicación de los estándares y normativas para el uso efectivo e implementación de las TIC y Gobierno Electrónico, TIC gestionó la recertificación de la NORTIC E1, completando el formulario de requerimientos de la Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC), elaborado para estos fines. Al finalizar el trimestre el documento estaba en proceso de evaluación por parte del analista de la OGTIC.

La división de Tecnología de las Comunicaciones (TIC) alcanzó un nivel de cumplimiento promedio en las metas POA programadas para el trimestre de un 83%.

Desvío:

2.23 Calificación del ITICge, incrementada (Línea base 2021). La calificación de la CDC en el Sistema de no presentó incremento. El desvío presentado en este producto fue debido a que las acciones a ejecutar para garantizar el incremento de la calificación estaban sujetas a la actualización de la Central Telefónica de la CDC. La institución priorizó la ejecución de otras actividades que afectaban el funcionamiento operativo de la CDC.

1.5 Responsable de Acceso a la Información (RAI):

El área del Responsable de Acceso a la Información programó una ejecución de cuatro (4) productos, de los cuales cumplió el 100% las metas.

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.

Objetivo estratégico: Garantizar una gestión eficiente sostenida en valores, ética, transparencia y la rendición de cuentas.

Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
2.33 Sub-portal de Transparencia institucional actualizado mensualmente.	100% informaciones del sub-portal de transparencia, actualizadas	100%

2.34 Solicitudes de la Oficina de Acceso a la Información (OAI).	100% solicitudes tramitadas en el plazo establecido	100%
2.35 Socializaciones sobre la Ley 200-04 sobre libre acceso a la información pública y nuevas normativas establecidas por los órganos rectores, según aplique.	Una socialización impartida	100%
2.36 Atención al ciudadano mediante Línea 311.	100% quejas y sugerencias atendidas	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2022 de la Oficina de Acceso a la Información (OAI).

Dentro de las acciones ejecutadas del área del Responsable de Acceso a la Información se destacan la actualización de las informaciones requeridas para colgar en el sub-portal de transparencia de la CDC que posteriormente son evaluadas por la Dirección de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) facultad que ejecuta en su rol de órgano rector. La CDC alcanzó calificaciones del 98.95% y 99% en las evaluaciones realizadas al sub-portal de transparencia, para los meses julio y agosto, respectivamente. Al momento de elaboración del presente informe aún no se había evaluado los meses de septiembre a diciembre 2022.

En cuanto a la gestión de las solicitudes de información, en el marco de la Ley 200-04, la CDC recibió y atendió, dentro del plazo correspondiente, cuatro (4) solicitudes de información realizadas vía el Portal Único de Acceso a la Información Pública (SAIP) y el correo institucional info@cdc.gob.do.

En ese mismo orden, con la colaboración de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), fue impartida una socialización a los colaboradores de la CDC, sobre Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información Pública.

El área alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 100%.

1.6 Planificación y Desarrollo:

Planificación y Desarrollo programó la ejecución de siete (7) productos, de los cuales fueron completadas seis (6) en un 100%.

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo específico: Fortalecer el proceso de Planificación Estratégica como herramienta central para el desarrollo y fortalecimiento institucional.		
Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
2.41 Reuniones mensuales de seguimiento ejecución actividades del POA 2022, realizadas.	Tres (3) reuniones, realizadas	100%
2.42 Monitoreos de seguimiento y evaluación de la ejecución del POA 2022, realizados.	Un informe, elaborado	100%
2.43 Informes de rendición de cuentas, elaborados.	Un informe, elaborado	100%
Objetivo estratégico: Desarrollo institucional en la gestión de la calidad y eficiencia de los procesos.		
2.44 Manual de Políticas y Procedimientos de la CDC, actualizado.	Revisión de las propuestas presentadas por las áreas para modificar o crear procedimientos, realizada.	50%
2.49 Marco Común de Evaluación CAF 2022, implementado.	Cumplimiento de los requerimientos de los subindicadores del CAF	100%

2.50 Carta Compromiso al Ciudadano de la CDC, elaborada.	Carta compromiso elaborada	100%
2.51 Plan de Mejora CAF 2022, implementado.	50% de avance logrado en la implementación del Plan de Mejora CAF 2022.	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2022 - Planificación y Desarrollo (PyD)

En cuanto al desempeño del área de planificación y desarrollo, en el marco del monitoreo y seguimiento a la ejecución del POA CDC 2022, fueron realizadas las reuniones de monitoreo, grupales e individuales, con los encargados de áreas de la CDC. En dichas reuniones se destacaron los avances obtenidos en la ejecución de las actividades para lograr la meta programada, así como las limitantes y riesgos que se presentaron en el transcurso del trimestre, además, se identificaron algunas propuestas para mitigar o disminuir el impacto de los riesgos presentados para el cumplimiento de lo programado.

Durante el trimestre el área continuó con las actividades relativas a la elaboración de la Carta Compromiso al Ciudadano, completando los requerimientos de dicho proceso junto al equipo de calidad y con el acompañamiento del Ministerio de Administración Pública (MAP).

Entre las actividades ejecutadas también se destaca, el seguimiento a las áreas para la actualización del Manual de Políticas y Procedimientos de la CDC, En este orden, el área de planificación revisó y ajustó las solicitudes modificaciones de los procedimientos del Responsable de Acceso a la Información, el Departamento Administrativo y Financiero y el Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial.

El área de Planificación y Desarrollo alcanzó un nivel de cumplimiento promedio en las metas POA programadas para el trimestre de un 92%.

1.7 Dirección Ejecutiva (DE):

El área de dirección ejecutiva programó la ejecución de tres (3) productos, de los cuales fueron completadas dos (2) en un 100%.

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo Estratégico: Desarrollo institucional en la gestión de la calidad y eficiencia de los procesos.		
Producto	Meta trimestral programada	Cumplimiento
2.37 Coordinación y supervisión de la ejecución de las actividades de las áreas bajo su responsabilidad.	100% actividades supervisadas y ejecutadas	100%
Eje Estratégico 4: Comunicación Institucional		
Objetivo Estratégico: Fortalecer la presencia e impacto en medios de comunicación digitales y redes sociales.		
4.2 Gestión de reuniones con gremios empresariales, realizadas.	1	0%
4.3 Incrementar la presencia de la CDC en los medios de comunicación y redes sociales.	11 publicaciones realizadas	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2022 – Dirección Ejecutiva (DE)

La Dirección Ejecutiva, participó en las reuniones de seguimiento a la ejecución del POA, realizadas mensualmente por el área de planificación, con los encargados y responsables de cada área y dio seguimiento al avance del cumplimiento de los Acuerdos de Desempeño del personal.

Durante el período, la Dirección Ejecutiva canalizó y revisó las solicitudes realizadas por las áreas para cumplir con los objetivos y metas institucionales programadas.

Asimismo, dio seguimiento al cumplimiento y ejecución de las actividades administrativas.

Dentro de su rol de área coordinadora y enlace realizó las gestiones con la Asociación de Industrias de la República Dominicana (AIRD) para coordinar una reunión entre autoridades de la Asociación y el Pleno de Comisionados. No obstante, no se pudo lograr coordinar dicha reunión dentro del trimestre.

Para el trimestre octubre - diciembre 2022 el área programó la ejecución de actividades y el logro de metas de 3 productos, logrando un nivel de avance en el cumplimiento de las metas programadas de un 67%.

1.8 Pleno de Comisionados

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional		
Objetivo Estratégico: Desarrollo institucional en la gestión de la calidad y eficiencia de los procesos.		
Productos	Meta trimestral programada	Cumplimiento
2.38 Análisis, revisión y aprobación de informes, resoluciones, avisos y otras documentaciones productos e las operaciones internas y funciones de la CDC en tiempo oportuno.	100% de la documentación analizada, revisada y aprobada/documentación presentada	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 4to. trimestre 2022 – Pleno de comisionados

El Pleno de Comisionados ejecutó satisfactoriamente las actividades de análisis, revisión y aprobación de los informes, resoluciones, avisos en torno a procedimientos de investigación en desarrollo. Asimismo, desarrolló diversas gestiones y actividades que conllevan a la toma de decisión de la Máxima Autoridad e implementando los controles necesarios para garantizar un eficiente desempeño, logrando un cumplimiento del 100% de la meta para el trimestre octubre - diciembre 2022.

Elaborado por:



Angers Sánchez
Analista de Planificación

Revisado por:



Jomary Morales
Directora Ejecutiva

