

**EJECUCIÓN POA CDC 2022
ENERO-MARZO.**

COMISIÓN DE DEFENSA COMERCIAL

SANTO DOMINGO, REP. DOM.
Calle Manuel de Jesús Troncoso, No. 18, Ensanche Paraíso.

Índice:

Resumen ejecutivo.....	2
Desempeño por áreas	
Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI).....	3
Departamento Administrativo y Financiero (DAyF).....	5
División de Recursos Humanos (RR. HH)	6
División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC).....	8
Responsable de Acceso a la información (RAI).....	9
Unidad de Planificación y Desarrollo (UPyD).....	10
Cooperación Internacional.....	12
Dirección Ejecutiva.....	13
Pleno de Comisionados.....	14
Compromisos.....	16

Resumen Ejecutivo:

El presente informe presenta el nivel de cumplimiento de las metas programadas en el Plan Operativo Anual (POA) de la Comisión de Defensa Comercial (CDC), correspondiente al periodo enero - marzo del 2022. El POA contempla la ejecución de actividades para cada producto que representan niveles de avance de las metas programadas para el cierre del año 2022. El informe detalla las ejecuciones realizadas por áreas, así como las desviaciones que limitaron los resultados esperados para el periodo.

Para este periodo la CDC programó la ejecución de actividades y el avance de metas para 38 productos. Realizada la evaluación del cumplimiento del trimestre, 27 de los productos, equivalente al 71%, cumplieron satisfactoriamente en un 100% la ejecución de las actividades y metas programadas, 3 de los productos, equivalente a un 8%, presentaron cierto avance de ejecución, otros 5 productos, equivalente al 13%, no ejecutaron las actividades programadas y 2 productos, equivalente al 5%, fueron reprogramados para el próximo trimestre.

En cuanto al nivel de cumplimiento del trimestre en la ejecución de su POA, la CDC alcanzó un promedio de un 79%, que representa la sumatoria del logro de las metas por cada área. El nivel de avance de cumplimiento logrado por las áreas ha sido validado a través de los medios de verificación y/o evidencias presentadas por estas

Los desvíos presentados en las ejecuciones de las actividades y metas se debieron a algunas limitaciones presentadas para la ejecución del presupuesto, modificaciones en la planificación de algunos de los productos programados y la priorización de otras actividades, en seguimiento a disposiciones internas y externas que afectaron el desarrollo de las metas y actividades programadas.

Se destaca que el informe solo muestra los productos con metas programadas para el trimestre y las metas con una ejecución superior a lo programado serán valoradas con un 100% (no se considerarán porcentajes mayores al 100%).

Desempeño por departamentos:

A continuación, se presenta el desempeño de los departamentos de la Comisión de Defensa Comercial para la ejecución de las actividades y logro de las metas de los productos programados para el periodo enero-marzo 2022.

Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI):

Eje Estratégico 1: Innovación y Desarrollo		
Objetivo Estratégico: Poner en funcionamiento de manera automatizada el Sistema de Alerta Temprana y Monitoreo (SAT)		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
1.1 Base de datos de estadísticas de comercio exterior, creada e implementada	Requerimientos para la creación e implementación de la base de datos, identificados	100%
1.2 Informes de monitoreos de acciones homólogas	Un informe elaborado y publicado	100%
1.3 Informes de monitoreos de importaciones	Un informe elaborado	100%
Objetivo Estratégico: Implementar el Sistema de Asistencia Técnica Especializada (SIADEC)		
1.4 Consultas atendidas y reuniones técnicas realizadas	Dos consultas atendidas	0%
1.5 Capacitaciones virtuales dirigidas al sector productivo nacional	Una capacitación impartida	100%
1.6 Charlas y talleres dirigidos a estudiantes universitarios	Universidades identificadas y contenido programático para las capacitaciones, elaborado	100%

1.7 Charlas y seminarios impartidos al sector público.	Contenido programático a presentar, actualizado y aprobado	100%
1.8 Charlas y seminarios impartidos al sector judicial dominicano	Contenido programático a presentar, actualizado y aprobado	100%
Objetivo estratégico: Establecer mejores prácticas en los procesos vinculados a la defensa de los sectores productivos nacionales ante eventuales prácticas desleales de comercio y/o aumentos súbitos de las importaciones.		
2.2 Procedimiento de investigación	100% Acciones en el marco de los procedimientos de investigación vigentes, ejecutadas.	100%

Fuente: Reporte de ejecución POA 1er trimestre 2022 del Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial

El Departamento de Investigación sobre Defensa Comercial (DEI) alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 89%. El DEI programó para el periodo la ejecución de actividades y el logro de metas para nueve (9) productos, de los cuales ejecutó las actividades y metas programadas de ocho (8).

El desvío presentado en la meta del producto no lograda se originó debido a que las asistencias técnicas que brinda la CDC mediante el Servicio de Información y Asistencia para la Defensa Comercial (SIADCE), se originan a raíz de las consultas que realizan los sectores productivos nacional, las capacitaciones que imparte la CDC, los acercamientos que gestiona la institución con los representantes de los sectores productivos y las alertas que genera el monitoreo, que realiza el departamento, a las importaciones de ciertos productos en los cuales se detectan aumentos considerables que puedan afectar la producción nacional. No obstante, de los acercamientos con los sectores productivos y realizar el monitoreo de las importaciones de productos, durante el periodo no se presentaron consultas o solicitudes de asistencias de las partes interesadas.

Departamento Administrativo y Financiero (DAyF):

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional		
Objetivo Estratégico: Implementar un Sistema Institucional de Archivo (SIA).		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.3 Mejores prácticas para la gestión documental y archivo de la información, acorde con la Ley General de Archivos de la República Dominicana No. 481-08 implementadas.	100% documentación de las áreas DAyF, DEI y DE, organizados y colocarlos en cajas normalizadas	33%
Objetivo estratégico: Garantizar una gestión eficiente sostenida en la transparencia y la rendición de cuentas.		
2.4 Gestión del presupuesto institucional 2022.	Tres (3) informes de seguimiento a la ejecución presupuestaria, elaborados	100%
	Tres (3) Estados financieros y estados de cuentas, elaborados	

Fuente: Reporte de ejecución 1er. trimestre POA 2022 del Departamento Administrativo y Financiero.

El Departamento Administrativo y Financiero (DAyF) alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 66%. El DAyF programó para el periodo la ejecución de actividades y el logro de metas para dos (02) productos, de los cuales ejecutó las actividades y metas programadas en su totalidad de un producto y presentó un avance de un 33% en la ejecución de las actividades y metas del otro de los productos.

El desvío presentado en la ejecución se originó debido a que las áreas no completaron en su totalidad la limpieza, clasificación y organización de la documentación bajo su responsabilidad. La CDC está en proceso de gestionar la documentación institucional por lo que cada área debe crear sus archivos de gestión. La ejecución de las actividades de este producto continúa en proceso.

División de Recursos Humanos:

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional		
Objetivo Estratégico: Implementar el programa de Gestión de Desarrollo Humano.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.12 Diseño y elaboración e implementación del Plan de Capacitación Anual (Programa de capacitación, implementado)	Plan de capacitación diseñado y elaborado	100%
2.13 Gestion de los Procesos de Compensación y Beneficios del Personal	100% trámites correspondientes al trimestre, efectuados	100%
2.14 Manuales institucionales (Manual de Cargos, Diccionario de Competencias, Manual de Inducción y Organización y Funciones), revisados y actualizados	Propuestas de actualización del Manual de Cargos y Diccionario de Competencias, presentadas.	100%
Objetivo estratégico: Implementar el programa de diagnóstico, mejoras y seguimiento del SISMAP.		
2.15 Cumplimiento de los indicadores del SISMAP al cierre del año.	100% subindicadores del SISMAP en el trimestre, actualizados.	74%
Objetivo estratégico: Diseñar e implementar el Programa de Cultura Organizacional.		
2.16 Programa de Cultura Organizacional, implementado	100% actividades programadas para el primer trimestre, ejecutadas	100%
2.17 Medición del Clima Laboral Institucional	Encuesta de clima laboral, realizada	100%
Objetivo estratégico: Implementar el Modelo de Evaluación del Desempeño.		

2.19 Metodología de Evaluación del Desempeño, implementada	100% acciones correspondientes a las evaluaciones del año 2021, ejecutadas	63%
---	--	-----

Fuente: Reporte ejecución POA 1er trimestre POA 2022 de la División de RR. HH.

La División de Recursos Humanos alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 91%. RR. HH programó para el periodo la ejecución de actividades y el logro de metas para siete (7) productos, de los cuales cinco (5) lograron alcanzar la meta programada y dos (2) productos, presentaron niveles de avances significativos.

El desvío presentado en las metas no logradas se originó debido a que el área no logró ejecutar en su totalidad las actividades programadas dentro del periodo. La ejecución de las actividades no inició en las fechas establecidas en el POA por lo que provocó que se extendiera por más tiempo de lo previsto. Al cierre del trimestre aún se encontraban en proceso de ejecución presentando ciertos niveles de avance.

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicaciones:

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo estratégico: Aplicar los estándares y normativas para el uso efectivo e implementación de las TIC y Gobierno Electrónico.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.22 Normas y estándares para el uso efectivo e implementación de las TIC aplicables a la CDC.	100% requerimientos para la recertificación de la NORTIC A3, cumplidos	100%
2.23 Calificación del ITICge, incrementada (Línea base 2021).	100% de los requerimientos para incrementar el índice, cumplidos.	50%
Objetivo estratégico: Actualizar la plataforma tecnológica de la institución (equipos y licencias).		
2.24 Infraestructura tecnológica actualizada.	Equipos y licencias, adquiridos	Reprogramado

Informe de evaluación y monitoreo POA CDC 2022 enero-marzo

Objetivo estratégico: Mejorar la infraestructura tecnológica de redes y telecomunicaciones de la institución.		
2.25 Central Telefónica, switch y routers, actualizados.	Plan de mejora para la actualización de la central telefónica, elaborado y presentado	0%
2.27 Soportes técnicos brindados a los usuarios internos de la CDC	100% de las solicitudes de soportes atendidas satisfactoriamente	100%
2.32 Mantenimiento preventivo equipos tecnológicos	Plan de mantenimiento preventivo a los equipos, programado para el trimestre, elaborado y ejecutado	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 1er. trimestre 2022 - División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC).

La División de Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC) alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 58%. TIC programó para el periodo la ejecución de actividades y el logro de metas para seis (6) productos, de los cuales tres (3) lograron alcanzar la meta programada y dos (2) productos, presentaron niveles de avances significativos.

El desvío presentado en la ejecución de las metas programadas se originó debido a disposiciones gubernamentales que postergaron o llevaron a reprogramar la ejecución de las actividades del producto 2.24. Asimismo, las actividades del producto 2.25 no fueron ejecutadas ni iniciadas en el primer trimestre. La CDC se encuentra en un proceso de cambio de autoridades por lo que la ejecución de las actividades programadas para estos productos conlleva la ejecución de montos para la actualización y mejora de la infraestructura de la institución, en ese sentido, las máximas autoridades actuales determinaron esperar la designación correspondiente para que se proceda con la ejecución de lo programado.

Oficina de acceso a la información (OAI)

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo estratégico: Garantizar una gestión eficiente sostenida en valores, ética, transparencia y la rendición de cuentas.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.33 Sub-portal de Transparencia institucional actualizado mensualmente	100% informaciones del sub-portal de transparencia, actualizadas	100%
2.34 Solicitudes de la Oficina de Acceso a la Información (OAI)	100% solicitudes tramitadas en el plazo establecido	100%
2.36 Atención al ciudadano mediante Línea 311	100% quejas y sugerencias atendidas	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 1er trimestre 2022 de la Oficina de Acceso a la Información (OAI).

El área Responsable de Acceso a la Información programó una ejecución de tres (3) productos, de los cuales cumplió el 100% las metas.

Unidad de Planificación y Desarrollo

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional.		
Objetivo específico: Fortalecer el proceso de Planificación Estratégica como herramienta central para el desarrollo y fortalecimiento institucional.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.39 Reuniones mensuales de seguimiento ejecución actividades del POA 2022, realizadas.	Tres (3) reuniones, realizadas	100%
2.40 Monitoreos de seguimiento y evaluación de la ejecución del POA 2022, realizados	Un informe, elaborado	100%

2.41 Plan Estratégico Institucional (PEI) CDC 2022-2025, elaborado	Términos de Referencia (TDR), elaborados y presentados	Reprogramado
Objetivo estratégico: Desarrollo institucional en la gestión de la calidad y eficiencia de los procesos.		
2.44 Manual de Políticas y Procedimientos de la CDC, actualizado	Matrices de revisión de los procedimientos de cada área, elaboradas	0%
2.45 Metodología de Valoración de Riesgos, actualizada e implementada	Equipo de riesgo de la CDC conformado, matrices de riesgo, elaboradas	0%
2.46 Encuesta de satisfacción ciudadana sobre los servicios públicos, realizada	100% de las acciones para la implementación de la encuesta de satisfacción al ciudadano en la CDC, ejecutadas	100%
2.47 Carta Compromiso CDC, elaborada	100% acciones y requerimientos para la elaboración de la Carta Compromiso de la CDC, ejecutados conforme el cronograma establecido por el MAP	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 1er trimestre 2022 - División de Planificación y Desarrollo (DPyD)

La División de Planificación y Desarrollo (DPyD) alcanzó un nivel de cumplimiento en las metas POA programadas para el trimestre de un 57%. Planificación y Desarrollo programó para el periodo la ejecución de actividades y el logro de metas para siete (7) productos, logrado la ejecución de actividades y metas de cuatro (4) productos.

El desvío presentado en la ejecución de las metas programadas por el área fue debido a la inclusión y priorización iniciativas en el POA del área para dar cumplimiento las disposiciones emitidas por el Ministerio de Administración Pública (MAP). En el transcurso del trimestre el área de planificación incluyó nuevas iniciativas en su POA a raíz de disposiciones emitidas por el Ministerio de Administración Pública (MAP), como es el caso del producto 2.47, relacionando a la elaboración de la Carta Compromiso al Ciudadano, este

proceso forma parte de los indicadores del Sistema de Monitoreo de Administración Pública (SISMAP) para el cual anteriormente, conforme disposición del ministerio, la CDC no aplicaba. De igual forma, se adicionaron actividades y se priorizó la ejecución del producto 2.46. Encuesta de Satisfacción al Ciudadano, ya que este indicador también será habilitado en la plataforma del SISMAP en los próximos trimestres.

Dirección Ejecutiva

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional		
Objetivo Estratégico: Desarrollo institucional en la gestión de la calidad y eficiencia de los procesos.		
Producto	Meta trimestral programada	% de avance
2.37 Coordinación y supervisión de la ejecución de las actividades de las áreas bajo su responsabilidad	100% actividades supervisadas y ejecutadas	100%
Eje Estratégico 4: Comunicación Institucional		
Objetivo Estratégico: Fortalecer las relaciones con los gremios empresariales		
4.2 Gestión de reuniones con gremios empresariales.	1 reunión gestionada	0%
Objetivo Estratégico: Fortalecer la presencia e impacto en medios de comunicación digitales y redes sociales.		
4.3 Incrementar la presencia de la CDC en los medios de comunicación y redes sociales	8 publicaciones realizadas	>100%

Fuente: Reporte ejecución POA 1er trimestre 2022 – Dirección Ejecutiva (DE)

La Dirección Ejecutiva (DE) para el trimestre enero - marzo 2022 programó la ejecución de actividades y el logro de metas para tres (3) productos, logrando un nivel de avance en el cumplimiento de las metas programadas de un 67%.

En cuanto al nivel de cumplimiento de las metas y avance de ejecución la DE alcanzó una puntuación de 67%.

El desvío presentado en la ejecución de las metas programadas fue debido a que el Pleno de comisionados decidió esperar la designación de las nuevas autoridades para que se gestionen los encuentros con los gremios empresariales y medios de comunicación.

Pleno de Comisionados

Productos	Unidad de medida	Meta programada
2.38 Análisis, revisión y aprobación de informes, resoluciones, avisos y otras documentaciones productos e las operaciones internas y funciones de la CDC en tiempo oportuno.	100% de la documentación analizada, revisada y aprobada/documentación presentada	100%

Fuente: Reporte ejecución POA 1er trimestre 2022 – Pleno de comisionados

El Pleno de Comisionados ejecutó satisfactoriamente las actividades de análisis, revisión y aprobación de las informes resoluciones, avisos, y desarrolló diversas gestiones y actividades que conllevan a la toma de decisión de la Máxima Autoridad para un eficiente desempeño de la CDC. Logrando un cumplimiento del 100% de la meta para el trimestre enero - marzo 2022.

Compromisos:

A continuación, se presentan algunas consideraciones respecto al proceso de monitoreo y evaluación del POA CDC 2022 para el trimestre enero-marzo:

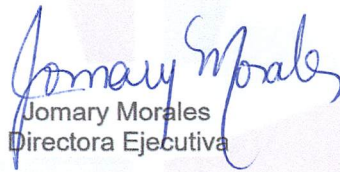
- Informar de manera oportuna los riesgos identificados para ajustar o reprogramar las metas para los próximos periodos de evaluación o en su defecto que pueda eficientizar la toma de decisión de la Máxima Autoridad en los casos que se requiera.
- Identificar con claridad las metas de cada trimestre conforme a la naturaleza de los productos.
- Identificar los indicadores adecuados para el logro de los resultados esperados.
- Asegurar la actualización de las metas reprogramadas para futuros periodos de evaluación.
- Mejorar la coordinación y comunicación entre las áreas involucradas para la gestión y ejecución de las actividades planificadas para cada producto.
- Procurar la proactividad y participación de todo el personal para el logro de las metas programadas por las áreas.
- Fortalecer la capacidad institucional para mejorar y adaptarse a los cambios en el entorno externo que afectan la operatividad interna de esta de una forma más eficaz.

Elaborado por:


Angers Sánchez
Analista de Planificación



Revisado por:


Jomary Morales
Directora Ejecutiva